

Số: 15/TCHQ-HĐLV

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 02 năm 2013

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC KHÔNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

(Ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ)

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Chúng tôi, một bên là Ông/ Bà: **Giang Văn Kịp**; Chức vụ: **Hiệu trưởng**
Đại diện cho đơn vị: **Trường Cao đẳng Tài chính - Hải quan**
Địa chỉ **B2/1A Đường 385, P. Tăng Nhơn Phú A, Q.9, TP.HCM.**
Điện thoại: **(08)37.307.571**

Và một bên là Ông/ Bà: **Ngô Nhật Phương Diễm**

Sinh ngày 15 tháng 12 năm 1978 tại Long An

Chức vụ, chức danh: **Giảng viên.**

Địa chỉ thường trú tại: **23/80/16 Nguyễn Hữu Tiến, P. Tây Thạnh, Q. Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh.**

Số CMND: **300865278**, Số sổ BHXH: **0204083159.**

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Nhiệm vụ hợp đồng

- Địa điểm làm việc: **Trường Cao đẳng Tài chính - Hải quan (Khoa Kế toán)**
- Chức danh chuyên môn: **Giảng viên**
- Chức vụ (nếu có): **—**
- Nhiệm vụ: Theo yêu cầu công việc và phân công của Trường đơn vị

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Theo sự phân công của Trường đơn vị và theo yêu cầu công việc.

- Được trang bị những phương tiện làm việc gồm: Theo yêu cầu công việc

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của người được tuyển dụng

1. Quyền:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.

- Phương tiện đi lại làm việc: **tự túc.**

- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm (mã số): **15.111, Bậc: 3/9**

Hệ số lương**3,00**....., Phụ cấp (nếu có):**—**.....
được trả 01 lần vào các ngày 10 - 15 hàng tháng.

- Thời gian xét nâng bậc lương: **01/2011**

- Khoản trả ngoài lương: Theo quy chế chi tiêu nội bộ.

- Được trang bị bảo hộ khi làm việc (nếu có) gồm:**—**.....

- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định của Nhà nước
- Chế độ bảo hiểm: Theo quy định của Nhà nước
- Được hưởng các phúc lợi: Theo quy định của Nhà nước
- Được hưởng các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác:.....

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Quyền:

- Bố trí, phân công nhiệm vụ, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của người được tuyển dụng.
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật người được tuyển dụng theo quy định của pháp luật về viên chức.

2. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Hợp đồng làm việc này có hiệu lực từ ngày ...15.. tháng ...02... năm 2013
- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của hai bên không ghi trong Hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản. Khi hai bên ký phụ lục Hợp đồng làm việc thì nội dung của phụ lục Hợp đồng làm việc cũng có giá trị như các nội dung của bản Hợp đồng làm việc này.

Người ký hợp đồng làm việc

(Ký tên)

Ghi rõ họ và tên

nhalt



Đại diện đơn vị sự nghiệp

(Ký tên, đóng dấu)

TRƯỞNG

CAO ĐẲNG

TÀI CHÍNH-HÀI QUẢN

Giang Văn Kịp

Ngô Nhật Khuê Dũng



SAO Y BẢN CHÍNH

Số 35 Ngày 13-03-2025

HIỆU TRƯỞNG

KH. TRƯỞNG PHÒNG TCHC

TR. TRƯỞNG PHÒNG

TRƯỞNG

ĐẠI HỌC

TÀI CHÍNH -

MARKETING

TS. Lê Ngọc Dũng

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH MARKETING

Số: **971** /QĐ-ĐHTCM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **22** tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tăng phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH – MARKETING

Căn cứ Nghị định số 77/2021/NĐ-CP ngày 01 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định chế độ phụ cấp thâm niên đối với nhà giáo;

Căn cứ Quyết định số 1138/QĐ-TTg ngày 04 tháng 8 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc sáp nhập Trường Cao đẳng Tài chính - Hải quan vào Trường Đại học Tài chính - Marketing;

Căn cứ Quyết định số 538/QĐ-BTC ngày 24 tháng 3 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc phân cấp quản lý công chức, viên chức tại các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 990/QĐ-BTC ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Bộ Tài chính về việc giao thẩm quyền cho Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính - Marketing;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức – Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tăng phụ cấp thâm niên nhà giáo đối với ông/bà Ngô Nhật Phương Diễm (mã: V.07.01.02 chức danh nghề nghiệp: Giảng viên chính), từ 18% lên 19%. Thời điểm tăng và tính hưởng kể từ ngày 01/01/2024.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Trưởng các đơn vị: Phòng Tổ chức - Hành chính, Phòng Tài chính - Kế toán; Khoa Kế toán - Kiểm toán và cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Như Điều 2;
- Lưu: VT, TCHC.

SAO Y BẢN CHÍNH
Số **33** Ngày **13** tháng **4** năm **2024**
TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG TCHC
TRƯỞNG PHÒNG



PGS.TS. Phạm Tiến Đạt



TS. Lê Ngọc Dũng

BẢNG ĐIỂM ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TIẾN SĨ

Cấp cho ông (bà): **Ngô Nhật Phương Diễm** Sinh ngày: 15/12/1978; tại: Long An
Chuyên ngành: **Kế toán** Mã số: **9340301** Khóa: **2011**

Số TT	Học phần	Số tín chỉ	Điểm
1	Phương pháp nghiên cứu khoa học	4	6.0
2	Kế toán tài chính cao cấp	2	7.0
3	Kế toán quản trị	2	7.4
4	Kiểm toán	2	8.0
5	Tiểu luận tổng quan: Tổng quan nghiên cứu	3	8.0
6	Chuyên đề 1: Thiết kế nghiên cứu	3	7.0
7	Chuyên đề 2: Cơ sở lý thuyết về hành vi điều chỉnh lợi nhuận và quản trị doanh nghiệp	3	8.0

Đề tài luận án: **Nhân tố tổng hợp đại diện quản trị công ty tác động đến hành vi quản trị lợi nhuận của các công ty sản xuất niêm yết ở Việt Nam**

Người hướng dẫn khoa học: **TS. Lê Đình Trực; TS. Trần Văn Thảo**

Bảo vệ ngày 30 tháng 5 năm 2019 tại Hội đồng đánh giá luận án cấp trường gồm:

- Chủ tịch: PGS.TS. Mai Thị Hoàng Minh
- Phản biện 1: PGS.TS. Huỳnh Đức Lộng
- Phản biện 2: TS. Hoàng Cẩm Trang
- Phản biện 3: PGS.TS. Trần Văn Tùng
- Thư ký: TS. Huỳnh Lợi
- Ủy viên: TS. La Xuân Đào
- Ủy viên: TS. Nguyễn Anh Hiền

**CHỨNG THỰC BẢN SAO
ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH**

Số chứng thực..... Quyển số..... SCT/BC
Ngày..... **000381**..... **1**

CÔNG CHỨNG VIỆN VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG NGUYỄN QUỐC CƯỜNG



05-03-2025



PGS.TS. Từ Văn Bình

Mai Văn Bình



OK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 01 năm 2025

TL. GIÁM ĐỐC

**KT. TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG BAN**

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

**THE PRESIDENT OF
THE UNIVERSITY OF ECONOMICS HO CHI MINH CITY**

confers

**THE DEGREE OF
DOCTOR OF PHILOSOPHY
IN MANAGEMENT**

Upon: Ms. NGO NHAT PHUONG DIEM

Date of birth: 15 December 1978

**Given under the seal of
The University of Economics Ho Chi Minh City**

Serial number:

Reference number: 21/2019

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ TP. HỒ CHÍ MINH

cấp

BẰNG TIẾN SĨ
KINH DOANH VÀ QUẢN LÝ

Cho: **Bà NGÔ NHẬT PHƯƠNG DIỄM**

CHỨNG THỰC SẴN SÀNG
ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH ngày: 15/12/1978

Số chứng thực.....Quyển số.....SCT/BS

Ngày 00.03.82, 1.....

CÔNG CHỨNG VIÊN VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG NGUYỄN QUỐC CƯỜNG TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 8 năm 2019

HIỆU TRƯỞNG



Văn Bình

05-03-2023

GS.TS. Nguyễn Đông Phong

Số hiệu: 000115

Số vào sổ cấp bằng: 21/2019

LÝ LỊCH KHOA HỌC

I. LÝ LỊCH SƠ LƯỢC

Họ và tên: **Ngô Nhật Phương Diễm** Giới tính: Nữ
Ngày, tháng, năm sinh: 15/12/1978 Nơi sinh: Long An
Quê quán: Long An Dân tộc: Kinh
Học vị cao nhất: Tiến sỹ Năm, nước nhận học vị: 2019
Chức danh khoa học cao nhất: Năm bổ nhiệm:
Chức vụ (hiện tại hoặc trước khi nghỉ hưu): Trưởng bộ môn
Đơn vị công tác (hiện tại hoặc trước khi nghỉ hưu): Trường Đại Học Tài Chính Marketing
Chỗ ở riêng hoặc địa chỉ liên lạc: 853/16A Kinh Dương Vương, P. An Lạc, Bình Tân
Điện thoại liên hệ: 0914 30 85 88
Email: ngodiem@ufm.edu.vn

II. QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Đại học:

Trường tốt nghiệp: Trường ĐH Thủy Sản (hiện nay là trường ĐH Nha Trang)
Ngành học: Kế toán
Loại hình đào tạo: Chính quy
Dài hạn: 5 năm
Thời gian đào tạo: từ 1996 đến 2001

2. Sau đại học

2.1. Thạc sỹ chuyên ngành: Kế toán Năm cấp bằng: 2006

- Nơi đào tạo: Trường Đại học Kinh tế TP HCM

Luận văn: Hoàn thiện kế toán công cụ tài chính áp dụng cho các DN Việt Nam

2.2. Tiến sỹ chuyên ngành: Kế toán Năm cấp bằng: 2019

- Nơi đào tạo: Trường Đại học Kinh tế TP HCM.

Luận án: Nhân tố tổng hợp đại diện Quản trị công ty tác động đến hành vi Quản trị lợi nhuận tại các công ty sản xuất niêm yết ở Việt Nam.

3. Ngoại ngữ: 1. Tiếng Anh: TOEIC, B2

Mức độ sử dụng: nói, đọc, viết: khá

III. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

Thời gian	Nơi công tác	Công việc đảm nhiệm
Năm 2001	HTX gốm Thái Dương	Kế toán
Năm 2002 đến năm 2003	Văn phòng đại diện phía nam Viện Nghiên cứu chiến lược chính sách Công Nghiệp.	Nhân viên văn phòng
Năm 2004 đến 2005	Trường Cao đẳng Tài Chính Kế toán IV (hiện nay là trường đại học Tài Chính Marketing)	Giảng dạy các môn chuyên ngành Kế toán - Kiểm toán như: Kế toán tài chính, Phân tích BCTC, Kiểm soát nội bộ, kiểm toán BCTC...
Năm 2005 - 8/2017	Trường Cao đẳng Tài Chính – Hải Quan (hiện nay là trường đại học Tài Chính Marketing)	Giảng dạy các môn chuyên ngành Kế toán - Kiểm toán như: Kế toán tài chính, Phân tích BCTC, Kiểm soát nội bộ, kiểm toán BCTC...
8/2017 – 7/2020	Trường đại học Tài Chính Marketing	Giảng dạy các môn chuyên ngành Kế toán - Kiểm toán như: Kế toán tài chính, Phân tích BCTC, Kiểm soát nội bộ, kiểm toán BCTC...
7/2020 đến nay	Trường đại học Tài Chính Marketing	Trưởng BM Kế toán phân tích và Kiểm toán – Khoa Kế toán – Kiểm toán

IV. QUÁ TRÌNH NGHIÊN CỨU KHOA HỌC

1. Các đề tài nghiên cứu khoa học đã và đang tham gia:

TT	Tên đề tài nghiên cứu	Năm bắt đầu/Năm hoàn thành	Đề tài cấp (NN, Bộ, ngành, trường)	Trách nhiệm tham gia trong đề tài
1	Đánh giá năng lực tiếp cận thực tế của Học sinh – Sinh viên ngành Tài chính Kế toán trường Cao đẳng Tài Chính Hải Quan	2013	Đề tài NCKH cấp cơ sở	Thành viên
2	Nghiên cứu các yếu tố tác động đến hành vi chi phối lợi nhuận kế toán tại các doanh nghiệp – Bằng chứng	2017	Đề tài NCKH cấp cơ sở	Chủ biên

	thực nghiệm tại Việt Nam			
3	Đề án mô hình công ty kế toán – kiểm toán tại trường cao đẳng Tài Chính – Hải Quan	2017	Đề tài NCKH cấp cơ sở	Thành viên
4	Gánh nặng thuế thu nhập doanh nghiệp – phí bảo hiểm xã hội đối với doanh nghiệp nhỏ và vừa ở Việt Nam và kiến nghị chính sách	2018	Đề tài NCKH cấp bộ	Thành viên
5	Nghiên cứu các nhân tố bên trong công ty ảnh hưởng đến chất lượng thông tin trên Báo cáo tài chính của các công ty niêm yết trên thị trường chứng khoán Việt Nam	2019	Đề tài NCKH cấp cơ sở	Đồng chủ biên
6	Nghiên cứu tác động của Ban kiểm soát đến Quản trị lợi nhuận của các công ty niêm yết ở Việt Nam	2020	Đề tài NCKH cấp cơ sở (đang thực hiện)	Chủ biên
7	Ảnh hưởng của đổi mới đến kết quả hoạt động kinh doanh trong lĩnh vực công nghiệp tại TP. HCM	2020	Đề tài NCKH cấp cơ sở	Thành viên
8	Vai trò của Giám đốc điều hành đối với quản trị lợi nhuận của các công ty niêm yết tại Việt Nam	2021	Đề tài NCKH cấp cơ sở	Chủ biên

2. Các công trình khoa học đã công bố:

2.1. Sách và giáo trình

STT	SÁCH VÀ GIÁO TRÌNH	Năm hoàn thành	GHI CHÚ
1	Giáo trình “kế toán quản trị”	2015	Chủ biên
2	Giáo trình “Bài tập kế toán chi phí”	2016	Thành viên
3	Giáo trình “Bài tập kế toán tài chính”	2018	Thành viên

4	Giáo trình “Kiểm toán báo cáo tài chính 1”	2020	Chủ biên
5	Giáo trình “Kiểm toán căn bản”	2021	Chủ biên
6	Giáo trình “Kiểm toán báo cáo tài chính”	2024	Chủ biên

2.2. Bài báo khoa học, tạp chí chuyên ngành

TT	Tên công trình	Năm công bố	Tên tạp chí
1	Nghiên cứu thực nghiệm các nhân tố tác động đến hành vi điều chỉnh lợi nhuận kế toán tại các công ty niêm yết trên thị trường chứng khoán Việt Nam	2018	Tạp chí Kế toán và Kiểm toán số 3/2018
2	Hiệu quả quản trị doanh nghiệp và hành vi điều chỉnh lợi nhuận: tổng quan và mô hình nghiên cứu dự kiến	2018	Tạp chí Kinh tế - Kỹ thuật, Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Bình Dương tháng 3/2018
3	Đặc điểm hội đồng quản trị và quản trị lợi nhuận: Bằng chứng thực nghiệm tại Việt Nam	2018	Tạp chí Kinh tế - Kỹ thuật, Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Bình Dương tháng 9/2018
4	Nghiên cứu tác động của hội đồng quản trị đến hành vi quản trị lợi nhuận: Bằng chứng tại Việt Nam	2018	Tạp chí Nghiên cứu Tài Chính – Marketing số 48
5	Nhân tố tổng hợp đại diện quản trị công ty tác động đến hành vi quản trị lợi nhuận của các công ty sản xuất niêm yết ở Việt Nam	2018	Tham luận hội thảo quốc tế, Kỷ yếu hội thảo khoa học quốc tế tháng 10.2018
6	Synthesis factors representing corporate governance impact on earnings management of the listed manufacture companies in VietNam	2019	International conference on Accounting, Finance and Bussiness, 2019
7	Ảnh hưởng của đổi mới đến kết quả hoạt động trong lĩnh vực công nghiệp tại	2020	Tạp chí Nghiên cứu Tài Chính – Marketing số 56

	TPHCM		
8	Các đặc điểm bên trong công ty tác động đến chất lượng thông tin báo cáo tài chính: Bằng chứng thực nghiệm tại Việt Nam	2020	Tạp chí Nghiên cứu Tài chính - Marketing số 58
9	Efficiency of Audit committee affecting on earnings management at listed companies in Viet Nam	2020	International conference 2020, Sustainable economic Development and Business Management in the context of globalisation. HaNoi September 25 th 2020.
10	Working capital management impacts firm's performance: evidence from vietnam	2020	Finance - Accounting for promoting sustainable development in private sector. HCM, December 10 th 2020.
11	Relationship between the Audit committee and earnings management in listed companies in VietNam	2021	Journal of Asian Finance, Economics and Business, Volume 8, Issue 2, 2021
12	Ban kiểm soát và quản trị lợi nhuận: Bằng chứng thực nghiệm tại Việt Nam	2021	Tạp chí Nghiên cứu Tài chính - Marketing số 64
13	Chief executive officers and firm performance: imprical evidence in vietnam	2021	Finance - Accounting for promoting sustainable development in private sector. HCM, November 12 nd 2021.
14	Chief executive officers' characteristics and earnings management : evidence from Vietnam	2021	Business based on Digital Platform. HCM, November 5th, 2021
15	Tác động của quyền lực giám đốc điều hành đến QTLN tại các công ty niêm yết ở VN	2022	Tạp chí Nghiên cứu Tài chính - Marketing số 67.
16	Effect of Working Capital Management on the performance of listed firms in Emerging Market: Evidence in VietNam	2022	Webology



17	Ownership Concentration and Accounting Conservatism: The Moderating Role of Board Independence	2022	Emerging Science
18	The Impact of Corporate Social Responsibilities on Earnings Management: Evidence from Vietnam	2023	International Journal of Professional Business review
19	The Impact of Chief Executive Officers on Earnings Management of Listed Companies in Vietnam	2023	Indian journal of Economics and Development
20	Quyền lực giám đốc điều hành có ảnh hưởng đến công bố trách nhiệm xã hội của doanh nghiệp? Bằng chứng tại Việt Nam	2023	Tạp chí Kinh tế & Phát triển
21	Does the CEO's financial and expertise affect the financial reporting quality? Evidence from an emerging economy	2024	Journal of Financial Reporting and Accounting
22	Corporate governance and tax avoidance: evidence from Vietnam	2024	Inna Journal of interdisciplinary Studies
23	Tác động của thận trọng kế toán đến hiệu quả tài chính	2024	Tạp chí nghiên cứu Tài chính – Kế toán
24	Ảnh hưởng của quản trị công ty đến hiệu quả tài chính: nghiên cứu tại các công ty niêm yết việt nam	2024	Tạp chí Thương Mại
25	Tác động của QTCT đến tính thận trọng trong kế toán: bằng chứng thực nghiệm tại VN	2025	Tạp chí Kinh tế & Phát triển

3. Kinh nghiệm giảng dạy (nêu các học phần đã từng dạy qua).

Đã từng tham gia giảng dạy: Kiểm toán căn bản, kế toán tài chính, kế toán quản trị, kiểm toán báo cáo tài chính.

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là sự thật, chính xác, nếu sai trái tôi sẽ hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 01 năm 2025

Người khai ký tên



Ngô Nhật Phương Diem



Số: 15/TCHQ-HĐLV

TP. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 02 năm 2013

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC KHÔNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

(Ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ)

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Chúng tôi, một bên là Ông/ Bà: **Giang Văn Kịp**; Chức vụ: **Hiệu trưởng**
Đại diện cho đơn vị: **Trường Cao đẳng Tài chính - Hải quan**
Địa chỉ **B2/1A Đường 385, P. Tăng Nhơn Phú A, Q.9, TP.HCM.**
Điện thoại: **(08)37.307.571**

Và một bên là Ông/ Bà: **Ngô Nhật Phương Diễm**

Sinh ngày 15 tháng 12 năm 1978 tại Long An

Chức vụ, chức danh: **Giảng viên.**

Địa chỉ thường trú tại: **23/80/16 Nguyễn Hữu Tiến, P. Tây Thạnh, Q. Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh.**

Số CMND: **300865278**, Số sổ BHXH: **0204083159.**

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Nhiệm vụ hợp đồng

- Địa điểm làm việc: **Trường Cao đẳng Tài chính – Hải quan (Khoa Kế toán)**
- Chức danh chuyên môn: **Giảng viên**
- Chức vụ (nếu có): **—**
- Nhiệm vụ: Theo yêu cầu công việc và phân công của Trường đơn vị

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc: Theo sự phân công của Trường đơn vị và theo yêu cầu công việc.
- Được trang bị những phương tiện làm việc gồm: Theo yêu cầu công việc

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của người được tuyển dụng

1. Quyền:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.

- Phương tiện đi lại làm việc: **tự túc.**

- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm (mã số): **15.111, Bậc: 3/9**

Hệ số lương**3,00**....., Phụ cấp (nếu có):**—**.....
được trả 01 lần vào các ngày 10 – 15 hàng tháng.

- Thời gian xét nâng bậc lương: **01/2011**

- Khoản trả ngoài lương: Theo quy chế chi tiêu nội bộ.

- Được trang bị bảo hộ khi làm việc (nếu có) gồm:**—**.....

- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định của Nhà nước
- Chế độ bảo hiểm: Theo quy định của Nhà nước
- Được hưởng các phúc lợi: Theo quy định của Nhà nước
- Được hưởng các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật
- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt Hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.
- Những thỏa thuận khác:.....

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.
- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Quyền:

- Bố trí, phân công nhiệm vụ, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của người được tuyển dụng.
- Chấm dứt Hợp đồng làm việc, kỷ luật người được tuyển dụng theo quy định của pháp luật về viên chức.

2. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Hợp đồng làm việc này có hiệu lực từ ngày ...15.. tháng ...02... năm 2013
- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của hai bên không ghi trong Hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản. Khi hai bên ký phụ lục Hợp đồng làm việc thì nội dung của phụ lục Hợp đồng làm việc cũng có giá trị như các nội dung của bản Hợp đồng làm việc này.

Người ký hợp đồng làm việc

(Ký tên)

Ghi rõ họ và tên

nhalt



Giang Văn Kịp

Ngô Nhật Dũng

